



Antes de iniciar la compra

1 Consulta el Catálogo Oficial de Promocionales de Ecopetrol.

- **Enlace:** Catálogo <https://saaeuecprdppecp.blob.core.windows.net/web/esp/manual-de-identidad/intranet/promocionales/index.html>
- Verifica si el artículo es de compra libre o requiere aprobación del Comité
- Todos deben incluir el logo Ecopetrol.



A

2 Si el promocional requiere aprobación del Comité:

- Descargar el formato COM-F-001 desde P8.
- Diligenciar y enviar a ivan.lopezs@ecopetrol.com.co con copia a laura.zarta@ecopetrol.com.co y betsy.andrade@ecopetrol.com.co.
- Se realizará el Comité acorde a la programación enviaremos el acta de aprobación y pasa al literal B.



3

Confirma los requisitos del promocional

- No bebidas alcohólicas, tabaco o productos que afecten la salud.
- Debe posicionar la marca.
- **Preferencia:** ecológicos, fabricados en Colombia o de la Tienda Ecopetrol.
- **Valor máximo:** una quinta parte del SMLMV. por promocional.

4 Identifica los roles:

- **Usuario Solicitante:** gestiona la compra.
- **Funcionario Solicitante:** aprueba la compra.
- **Funcionario de Consulta:** solo visualiza información.

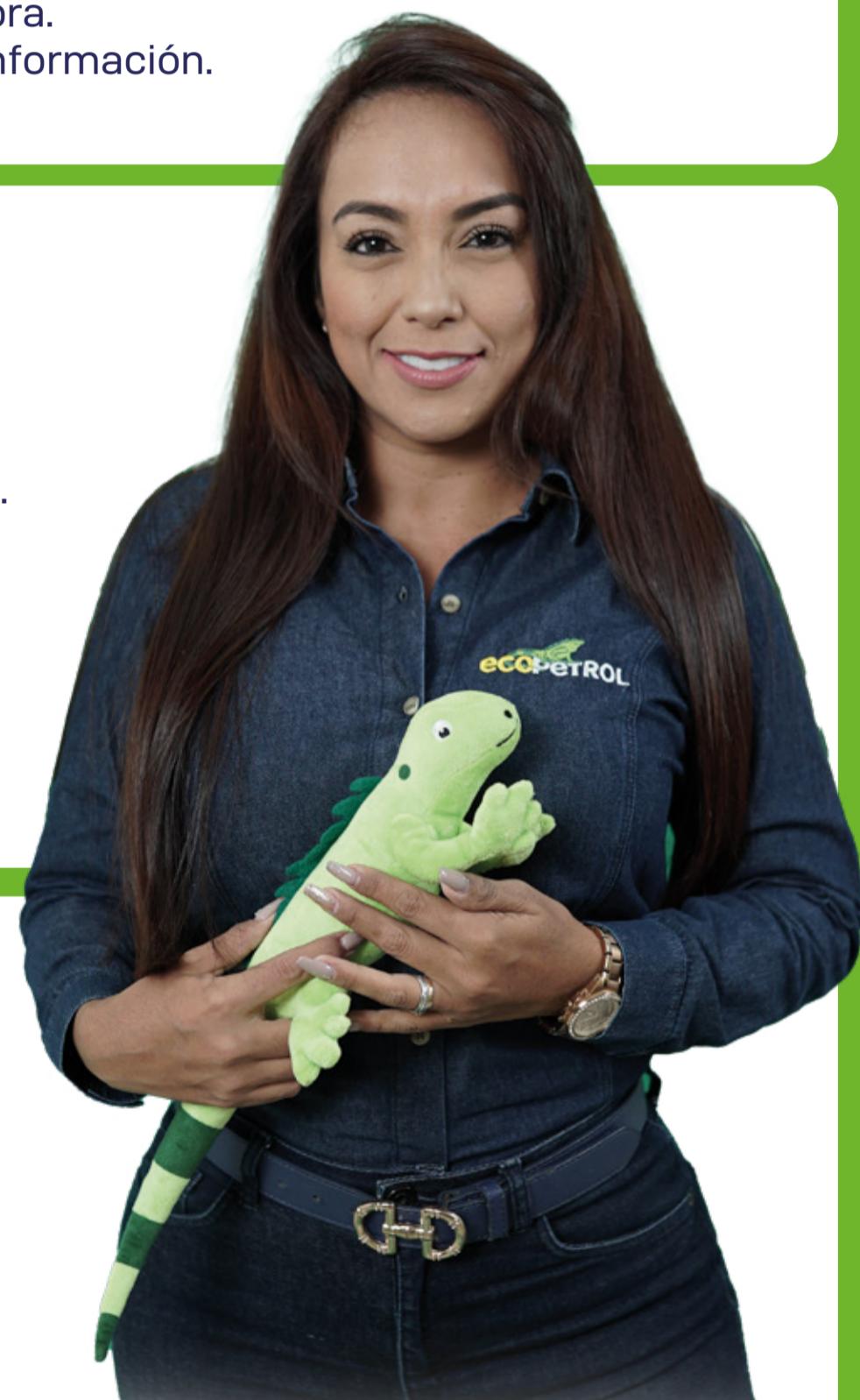
Durante el proceso de compra

B

Si el promocional es de compra libre o si ya cuentas con la autorización del comité:

- Ingresar a SAP Ariba Guided Buying (correo institucional y clave SSO).
- Gestionar directamente la compra.
- **Solicitar permisos** a través del botón de tecnología o Service Desk.
- **Consultar instructivos** de Guided Buying.

Las compras de modalidad libre se gestionarán a través de Guided Buying, mientras que las que requieren Comité deberán tramitarse como compra tradicional, con el fin de asegurar el cumplimiento de la obligación de pasar por dicho Comité.



C

Después de la compra



1. **Verificar cumplimiento de requisitos** (logo, aprobación, valor, tipo de artículo).
2. Siempre conservar acta, formato **COM-F-001** en caso de que apliquen y orden de compra.
3. **Los promocionales deben usarse en lo posible solo para actividades que posicen la marca Ecopetrol.** Ejemplo eventos con socios, clientes, eventos de promoción de servicios.
4. **Se debe llevar control de la entrega de los promocionales** por cuanto nuestra área realizará seguimiento al buen uso de estos en cualquier momento.



NOTAS

IMPORTANTES:

- Aseguramiento de permisos en Open Text del usuario solicitante y aprobador para el diligenciamiento del formato GAB -F-180 FORMATO PARA EL RECIBO DE MATERIAL FUERA DE BODEGA.
- No deben existir despachos de material sin orden de compra que lo soporte.
- Los sitios de entrega deberán ser en instalaciones de Ecopetrol indicando responsable del Recibo para facilitar la entrega y recepción correcta de los materiales.
- Aun no contamos con promocionales en Guided Buying.